

A Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapja d.o.o. Újvidék, 2015. évi munkaprogramjának és a felügyelő bizottságának határozata alapján,

Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapja d.o.o. Újvidék

PÁLYÁZATOT

ír ki

FORGÓESZKÖZÖK RÖVIDTÁVÚ HITELEZÉSÉRE

1. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK CÉLJAI

A hitel odaítélésének alapvető célja a foglalkoztatás serkentését célzó vállalatok üzleti folyamatai folyamatosságának biztosításához szükséges tartós forgóeszközök finanszírozásra szánt pénzeszközök biztosítása.

Az ezen hitelvonal realizálására tervezett eszközök összege 400.000.000,00 dinár.

2. A HITEL FELHASZNÁLÓI

A pályázaton joguk van részt venni azoknak a jogi személyeknek és vállalkozóknak, akik A számviteli törvény 6. szakaszával összhangban mikro, kis vagy közepes jogi személyként vannak besorolva.

Az eszközfelhasználóknak a Vajdaság AT területén bejegyzett székhellyel kell rendelkezniük.

E pályázat értelmében a kérelmet a tételes törvényi jogszabályok szerint kapcsolt jogi személyeknek tekintendő jogi személyek közül csak egy nyújthatja be.

A hitelből eredő eszközöket nem lehet szerencsejáték, sorsjáték és hasonló tevékenységek megszervezésére, kőolaj és kőolajszármazékok kitermelésére, bármilyen olyan termék vagy tevékenység előállítására és forgalmazására használni, amely a hazai jogszabályok vagy a nemzetközi megegyezések és egyezmények értelmében tilosnak tekintendők, valamint kereskedelmi áru beszerzésére és kereskedelmi áru megfizetésének finanszírozására, továbbá építési tevékenység finanszírozásra sem használni.

3. A HITELEZÉS FELTÉTELEI

- a hitel összege: a kérelem benyújtójának hitelképességével összhangban, 300.000,00 dinártól 15.000.000,00 dinárig terjedően, amennyiben a biztosítás eszköze az ügyviteli bank garanciája vagy a mezőgazdasági földre tett jelzálog,

- 10.000.000,00 dinárig terjedően pedig, ha a garanciabiztosítás eszköze a lakásra vagy az üzleti ingatlanra tett jelzálog,

- a valutakikötés alkalmazása,

- **a hitel visszafizetésének határideje:** 12 hónap, amely felöleli a türelmi időszakot is,

- **türelmi időszak:** 3 hónap,

- **a törlesztő részeleteket negyedévenként kell elszámolni és fizetni,**

- A türelmi időszakban negyedévenként kell elszámolni és fizetni az interkaláris kamatot, és pedig a szerződött kamatláb összegében,

- **a hitel biztosítása:**
 - négy váltómeghatalmazással ellátott váltó A fizetésforgalmi törvénnyel összhangban,
 - a tulajdonos, az alapító vagy az igazgató váltómeghatalmazásával rendelkező két személyes váltó,
 - az ügyviteli bank garanciája **vagy**
 - jelzálog – a mezőgazdasági földre tett elsőrendű jelzálogjog a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapjának d.o.o. Újvidék (a továbbiakban: Alap) javára, amelynek esetében a becsült érték és a kért hitel közötti minimális arány 200% **vagy**
 - jelzálog – a lakó- vagy üzleti ingatlanok az Alap javára bejegyzett elsőrendű jelzálogjog, amelynek esetében a felszámolási érték és a kért hitel közötti minimális arány 300%.

Az Alap fenntartja a jogát, hogy más meghatalmazott becsültől kiegészítő becsülést kérjen a mezőgazdasági föld, illetve a lakó – és üzleti ingatlan esetében. Az Alap köteles, hogy a meghatalmazott becsültől kiegészítő becsülést kérjen a mezőgazdasági föld esetében, amennyiben az elsődleges becsülés szerint az meghaladja a 10.000 eurót hektáronként. A kiegészítő becsülést a kérelem benyújtójának költségére kell elvégezni.

Amennyiben az ügyfél kapcsolt személyek csoportjához tartozik, a kötelező biztosítási eszköz az Alap számára elfogadható legalább egyik kapcsolt személy kezessége, kivéve azt az esetet, amikor a hitelt az ügyviteli bank garanciája biztosítja, mint a biztosítás kiegészítő eszközét.

- **kamatkulcs:**
 - **3%** éves szinten az ügyviteli bank garanciájával biztosított hitelek esetében,
 - **4%** éves szinten a jelzáloggal biztosított hitelek esetében.

4. MINIMÁLIS FELTÉTELEK

Valamennyi kérelmező számára, akik biztosítási eszközként az ügyviteli bank garanciáját adják, a következő minimális feltételek érvényesek:

- nincs esedékes teljesítetlen kötelezettsége az Alap felé,
- nincs teljesítetlen kötelezettsége az adó és egyéb közbevételek alapján.

A kérelmezők számára, akik biztosítási eszközként nem az ügyviteli bank garanciáját adják, a következő minimális feltételek érvényesek:

- Legalább kétéves pénzügyi jelentés,
- Az utolsó 12 hónapban 30 napnál nem hosszabb ideig tartó zárolás napjainak száma,
- Hiteltörténet (nincs esedékes teljesítetlen kötelezettség a bankok vagy egyéb pénzügyi intézmény irányába, amely 60 napnál nem öregebb, bármilyen alapon),
- A jogi személyek és vállalkozók – kettős könyvelés:
 - üzleti és nettó nyereséggel történő gazdálkodás az utolsó zárszámadás szerint,
 - a teljes tőke összege az előző évre vonatkozó zárszámadás szerint nullánál nagyobb,
 - az üzleti nyereség fedezi a finanszírozás nettó kiadásait,
- Vállalkozók – egyszerű könyvelés:

- nettó nyereséggel történő gazdálkodás az utolsó zárszámadás szerint.

5. A KÉRELEM BENYÚJTÁSA ÉS A SZÜKSÉGES DOKUMENTÁCIÓ

Az eszközök odaítélésére vonatkozó kérelmet a következő formanyomtatványon kell benyújtani – Kérelem a hitel odaítélésére (a továbbiakban: Kérelem). A Kérelem elektronikus úton letölthető az Alap következő internetes honlapjáról (www.rfapv.rs) vagy átvehető az Alap helyiségeiben a következő címen: Car Lazar sugárút, 7a, Újvidék.

A hitelkérelem feldolgozása utáni térítés: **10.000,00 dinár**.

A Hiteliroda szolgáltatásainak igénybevétele: **1.440,00 dinár** jogi személyek esetében; **600,00 dinár** a vállalkozók esetében és **246,00 dinár** a természetes személyek (tulajdonos, vállalkozó) esetében.

A térítés befizetését a VAT Fejlesztési Alapjának következő számlájára kell elvégezni: **200-2626900101001-56; 0363001101** hivatkozási számmal.

A pályázatra benyújtandó dokumentáció:

AZ ALAP ÁLTAL ELŐÍRT FORMANYOMTATVÁNYOK

1. A felsorolt költségek befizetéséről szóló bizonyítékokat tartalmazó Hiteljóváhagyási kérelem kitöltött és aláírt formanyomtatványa,
2. A Kapcsolt személyekről szóló nyilatkozat kitöltött formanyomtatványa,
3. A *Folyó évre vonatkozó állapot – és eredménymérleg tervezete* (a kettős könyvelést vezető jogi személyek és vállalkozók esetében), a *Folyó évre vonatkozó eredménymérleg tervezete* (az egyszerű könyvelést vezető vállalkozók esetében) kitöltött formanyomtatvány.

STÁTUSBELI DOKUMENTÁCIÓ

4. Kivonat a Gazdasági Alanyok Nyilvántartásából,
5. A vállalat alapító aktusának és alapszabályának, illetve a szerv illetékességét szabályozó egyéb aktus fénymásolata,
6. Az OP formanyomtatvány fénymásolata,
7. A vállalat nagyság szerinti besorolásáról szóló határozat fénymásolata (összhangban A számviteli törvénnyel),
8. Az illetékes szerv jogérvényes határozata az ügyfélnek az Alapnál való adósságvállalásáról.

PÉNZÜGYI DOKUMENTÁCIÓ

9. A Hiteliroda jelentésének visszavonására vonatkozó Kérelem/Jóváhagyás kitöltött és aláírt formanyomtatványa,
10. A letétbe helyezett aláírások kartonjának fénymásolata,
11. A kereskedelmi bankoknak az előző és a folyó évre vonatkozó dinár – és devizaszámla átlagos helyzetéről és forgalmáról szóló bizonyítványa,
12. Az illetékes szervezetek az adó és egyéb közbevételek alapján való kötelezettségek teljesítéséről szóló 30 napnál nem öregebb bizonyítványa,

13. Komplettn éves hivatalos pénzügyi jelentés,

14. A hitelesített konszolidált pénzügyi jelentés fénymásolata, amennyiben a Kérelem benyújtója olyan kapcsolt személyek csoportjához tartozik, amelyek ezek elkészítésének törvényi kötelezettsége alá esnek,

15. Az ötszámjegyű számlákat tartalmazó bruttó mérleg az utolsó éves pénzügyi jelentés napján és a bruttó mérleg a Kérelem benyújtásának napján, a vásárlók és a beszerzők valamennyi számlájának specifikációjával együtt,

* *A jogi személyek és vállalkozók, akik a kért hitel biztosítási eszközöként az ügyviteli bank garanciáját javasolják, nem kötelesek megküldeni a 3., 11., 14., és 15. alpontok alatti dokumentációt.*

A FELJAJÁNLOTT BIZTOSÍTÁSI ESZKÖZÖKRŐL SZÓLÓ DOKUMENTÁCIÓ

16. Váltói meghatalmazással rendelkező négy váltó A fizetésforgalmi törvénnyel összhangban.

17. Váltói meghatalmazással rendelkező (a tulajdonos, az alapító vagy az igazgató) két személyes váltója, kivéve, ha a hitelkérelem benyújtója nem többségi magántőkével rendelkező jogi személy.

18. A felkínált biztosítási eszközöktől függően szükséges megküldeni a következőket is:

- Amennyiben a biztosítási eszköz **az ügyviteli bank garanciája:**

- Az ügyviteli bank szándéknyilatkozata a garancia kiadásáról.

- Amennyiben a biztosítási eszköz **a mezőgazdasági föld jelzáloga:**

- A földnyilvántartási könyv kivonatának vagy a mezőgazdasági föld ingatlannyilvántartási lapja kivonatának, illetve átiratának eredeti példánya, amely a jelzálog tárgyát képezi és amely a Kérelem benyújtásának napjától számított 15 napnál nem öregebb.

- A mezőgazdasági földterület piaci értékének megfelelő szakosítású meghatalmazott értékbecslő általi becslése, amely 90 napnál nem öregebb (A mezőgazdasági földterület többéves ültetvény alatt álló ingatlan értékét, kizárólag az ültetvény értékével kell megnövelni. Az érték, mint amilyen: a kerítés, a támfalak, a kutak, öntözőrendszerek, számlák és gépészeti munkálatok, valamint hasonló, az ültetvény alatt álló mezőgazdasági föld értékének meghatározásakor nem vesszük figyelembe).

- A mezőgazdasági föld valamennyi tulajdonosa és a tulajdonos házastársa személyi igazolványának fénymásolata.

- Az igazgatási szervnek a mezőgazdasági földre tett jelzálogról szóló határozata, amennyiben az a jogi személy tulajdonában van.

Az Alap általi hitel jóváhagyásának esetén szükséges megküldeni az ültetvény biztosítási kötvényét is az Alap javára kötményezve, amennyiben a biztosítás tárgya többéves ültetvény alatt álló mezőgazdasági föld.

- Amennyiben a biztosítási eszköz **lakás vagy üzleti ingatlan jelzáloga.**

- A földnyilvántartási könyv kivonatának vagy az ingatlannyilvántartási lap kivonatának, illetve átiratának eredeti példánya, amely a Kérelem benyújtásának napjától számított 15 napnál nem öregebb.

- Az ingatlan felszámolási értékének a megfelelő szakosítású meghatalmazott értékbecslő általi becslése, amely 90 napnál nem öregebb

- Az ingatlan valamennyi tulajdonosa és a tulajdonos házastársa személyi igazolványának fénymásolata.

- Az igazgatási szerv határozata az ingatlanra tett jálzálogról, amennyiben az a jogi személy tulajdonában van.

Az Alap általi hitel jóváhagyásának esetén szükséges megküldeni a jelzálog tárgyát képező ingatlan biztosítási kötvényét is az Alap javára kötményezve.

A piaci érték kötelező tartalma, az értékbecslők jegyzéke és az Alap munkaprogramja megtalálható az Alap következő internetes honlapján (www.rfapv.rs).

A pályázat a realizálására tervezett eszközök felhasználásáig vagy az illetékes szervnek a pályázat lezárásáról szóló határozatának meghozataláig van nyitva.

A teljes szükséges dokumentációt a Vajdaság Autonóm Tartomány Fejlesztési Alapja d.o.o. Újvidék, Car Lazar sugárút 7a, Hitelügyi Főosztályán a hitelkérelem átadásakor kell megküldeni vagy pedig posta útján ugyanezen címre kell megküldeni.

A hiányos dokumentációt tartalmazó kérelmeket, a pályázat 4. pontjában foglalt minimális feltételeket nem teljesítő kérelmeket, valamint a pályázat lezárása után benyújtott kérelmeket nem vesszük figyelembe.

Valamennyi kiegészítő információ személyesen megkapható a Car Lazar sugárút 7a, Újvidék címen, a Hitelügyi Főosztályon; elektronikus úton: kreditno@rfapv.rs vagy telefonon a következő számokon:

021/454-334; 021/450-698; 021/450-702; 021/6351-022; 021/6351-014.

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY FEJLESZTÉSI ALAPJA

FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG